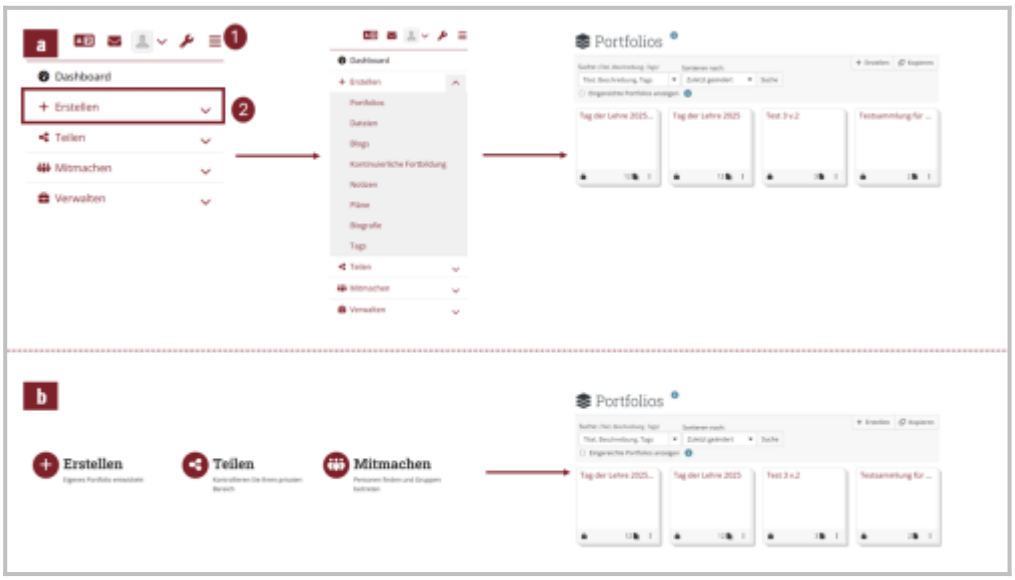
FAQ – Erstellen

1.Wie erstelle ich eine Seite?

Um eine neue Seite zu erstellen, gehen Sie zunächst auf die Seite *Portfolios*. Dafür haben Sie zwei Möglichkeiten:
Variante A: Klicken Sie auf das *Burger-Menü (1)* und dann auf *Erstellen (2)*. Anschließend gelangen Sie über *Portfolios* auf die Übersichtsseite Ihrer Seiten und Sammlungen. Über diese Variante können Sie von jeder beliebigen Seite in myPortfolio aus zu Ihren Seiten und Sammlungen gelangen.
Variante B: Von der Startseite (*Dashboard*) aus können Sie direkt über die Schaltfläche *Erstellen* auf die Übersichtsseite gelangen.

Abb. 1: Wege, in myPortfolio Seiten und Sammlungen zu erstellen



Von dort aus nutzen Sie den Button *Hinzufügen* und wählen dann aus, ob Sie eine *Seite* oder *Sammlung* erstellen wollen. Danach gelangen Sie zu den *Grundeinstellungen* wie Titel, Beschreibung und Schlagwörtern. Dort können Sie auch über die *Erweiterten Einstellungen* festlegen, ob eine Seite als *Template* verwendet werden kann. Anschließend klicken Sie auf *Speichern*. Danach werden Sie auf die erstellte Seite weitergeleitet und können diese über *Platzhalter* gestalten. Platzhalter haben vier Hauptinhaltstypen, die im Folgenden erläutert werden.

2.Wie kann ein Template erstellt werden und für andere zur Verfügung gestellt werden?

Zunächst wird eine neue Seite erstellt, über *Erweitert* wählen Sie die Option *Template* mit *Ja(A)* aus. Gestalten Sie nun das Template nach Ihren Vorstellungen und speichern Sie die fertige Seite ab. Lassen Sie sich die Seite anzeigen (B) und rufen über das *Sticky-Menü* (…) *Zugriff verwalten* auf (C). Dort finden Sie dann unter *Erweiterte Optionen* die Einstellung *Kopieren erlauben* (D), damit kann das Template geteilt werden um dann von anderen Nutzer:innen verwendet zu werden.

Abb. 1: Prozess der Freigabe von Templates

3. Wie funktionieren die verschiedenen Inhaltstypen?

Wenn Sie einen neuen Block platzieren, werden Ihnen zunächst vier Inhaltstypen angeboten: Text (ein einfaches Textfeld, in das auch längere Texte eingefügt werden können), Bild (Sie können neue Bilder hochladen oder bestehende Bilder einfügen), Datei(en) zum Download (Hier erscheint ein Download-Link zur Datei) und Ordner (Hier wird ein Link zu einem Ordner erstellt, auf dessen Inhalt dann zugegriffen werden kann).

Mit einem Klick auf Mehr anzeigen können Sie sich weitere Inhaltstypen anzeigen lassen. Insgesamt gibt es aktuell 21 Inhaltstypen mit unterschiedlichen Funktionen, darunter das Einbetten von PDF-Dateien und Anmerkung- und Feedbackfunktionen. Genaueres zu den verschiedenen Blöcken können Sie im Mahara Manual nachlesen.

Die Blöcke werden zunächst als Platzhalter eingesetzt und können dann mit Inhalt versehen werden. Für alle Inhalte können Sie auch einen zusätzlichen Text einfügen, um Ihren persönlichen Inhalt näher zu beschreiben, wie zum Beispiel eine Aufgabenstellung.

4. Was sind Einreichungen auf myPortfolio?

Studierende können in myPortfolio Seiten und Sammlungen einreichen. Danach ist die Einreichaufgabe für den Studierenden nicht mehr bearbeitbar (Fixieren) und kann durch die Lehrperson bewertet werden. Die Bewertung erfolgt in drei Kategorien: Bestanden, Nicht bestanden oder Überarbeiten. Anschließend muss das Portfolio von der Lehrperson freigegeben werden, damit die Studierenden wieder Zugriff auf die Bearbeitung haben. Eine ausführliche Anleitung finden Sie in der Handreichung „Teilen“ des Lehrservice im Abschnitt 3 ab Seite 7.

Voraussetzungen: Um eine Einreichung erstellen zu können, beantragen Sie bitte die Institutsmitarbeiter:innenrolle unter lehrservice@leuphana.de. Mit dieser Rolle können Sie in den erweiterten Einstellungen einer Gruppe Einreichungen erlauben.

5. Was ist der Unterschied zwischen Blogs und Seiten?

Standardmäßig wird in MyPortfolio (Mahara) nur ein Blog pro User vergeben, in dem die Einträge chronologisch aufgeführt werden. Seiten hingegen können beliebig viele erstellt werden und die Reihenfolge der Beiträge/Inhalte ist variabel. In Blogs können Sie Text, Links und Bilder einfügen. Auf Seiten hingegen können Sie alle möglichen Elemente von MyPortfolio verwenden und diese frei positionieren. Eine chronologische

Anordnung müsste hier manuell erfolgen.

Sie können auf einer Seite eine Verlinkung auf einen Blog anlegen - entweder auf den Blog als Ganzes, nur auf die aktuellen Einträge oder auf einzelne Einträge - indem Sie beim Anlegen eines Blocks den entsprechenden Inhaltstyp auswählen:

r Freigabe von Templates</caption></figure>

2.Wie kann ein Template erstellt werden und für andere zur Verfügung gestellt werden?

2.Wie kann ein Template erstellt werden und für andere zur Verfügung gestellt werden?

Die Entwicklung erfolgte durch Mitarbeitende des Leuphana Lehrservice (lehrservice@leuphana.de)

Dieses Dokument ist lizenziert unter der Creative Commons Lizenz CC BY 4.0.

Urheber:in bei einer Weiterverwendung bitte wie folgt angeben:
Lehrservice Leuphana Universität Lüneburg.